

**“Programma Valore PA - “CORSO DIGITALPA**

**“La sfida della comunicazione digitale per la Pubblica Amministrazione. Come garantire una maggiore qualità dei servizi ai cittadini””**

**Relazione del**

**Organizzazione Ospitante:**

Nome dell'Organizzazione\_ Università di Siena – Centro UnisiAP

**Partecipanti**

|                                   |      |   |
|-----------------------------------|------|---|
| Università di Siena               | N° 1 | Dr.ssa Cinzia Manetti                               |
| SIT – Scuola Italiana del Turismo | N° 2 | Dr.ssa Sandra Pandolfi<br>Dr.ssa Cristina Vatteroni |

**Tipo di Riunione**

- Informale      X Decisionale       Creativa (progettazione, coordinamento, ecc.)  
 Informativa      X Gestionale       Altro \_\_\_\_\_

**Programma Attività**

| data | ora | Attività /titolo intervento  |
|------|-----|--|
|      |     | Valore PA – Accordi interni per la distribuzione delle attività e valorizzazione economico finanziaria |

**Risultati riunione**

- Premesso che l'Università di Siena ha ricevuto richiesta di partecipazione al Bando Valore PA per i temi della comunicazione digitale
- Vista la manifestazione di interesse presentata dalla Scuola Italiana del Turismo di Livorno, l'Università di Siena, attraverso il Centro UnisiAP, concorda nella seguente riunione le attività a cura del partner/fornitore SIT –Scuola Italiana del Turismo per i seguenti corsi:

(1) Corso Valore PA 2022/2023 – Digital PA

Il Partner/fornitore collaborerà alle seguenti attività:

- **docenza** con professionalità esperte i cui CV sono stati approvati dal Direttore del Corso. Su indicazione dell'Università, in tutti i corsi il costo orario lordo complessivo è pari ad euro 100 (cento/00);
- **tutoraggio** con professionalità esperte i cui CV sono stati approvati dal Direttore del Corso;
- **gestione amministrativa** per la parte di propria pertinenza, compresa la corretta liquidazione del personale docente,



- **elaborazione e/o trasmissione materiale didattico** per gli Allievi, ad UnisiAP che avrà cura di archiviarne una copia nel file progetto e di metterlo a disposizione nella Piattaforma Moodle,
- **rendicontazione** al capofila Università di Siena delle spese sostenute ed emissione fatture per l'importo di seguito concordato
- **diffusione** dell'iniziativa

Ripartizione budget:

| SCUOLA ITALIANA DEL TURISMO       |     |      |      |
|-----------------------------------|-----|------|------|
| Didattica                         | ore | euro |      |
| n. 5 incarichi docenza            | 40  | 100  | 4000 |
| n. 1 incarico tutoraggio          |     |      | 1000 |
| amministrazione e rendicontazione | 35  | 43   | 1505 |
| Totale                            |     |      |      |

Output: distribuzione attività e budget  
Responsabile: prof. Simone Gitto e Cinzia Manetti

Output: Formalizzazione affidamento attività  
Responsabile: UnisiAP  
attività completare entro il \_maggio 2023\_

## (2) Modalità affidamento e pagamento

I presenti concordano quanto sopra indicato e di procedere con l'ordine e conferma ordine.  
L'importo dovuto sarà liquidato in un'unica tranche.

La relazione è letta e approvata.

Livorno,  
Dr.ssa Sandra Pandolfi  
Dr.ssa Cristina Vatteroni

Siena, data della firma digitale  
Dr.ssa Cinzia Manetti, documento firmato digitalmente